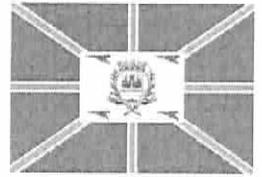




**PREFEITURA DE ARAGUARI
GABINETE DO PREFEITO**



PROJETO DE LEI Nº.....1221.....2016

“Autoriza o Município de Araguari a celebrar convênio e oportunos termos aditivos com o Estado de Minas Gerais, através do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais - CBMMG, na forma e aos fins descritos no instrumento respectivo.”

A Câmara Municipal de Araguari, Estado de Minas Gerais, aprova e eu, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Município de Araguari autorizado a, via do Chefe do Executivo, celebrar com o Estado de Minas Gerais, por intermédio do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais - CBMMG, o anexo convênio, para os fins nele descritos.

Parágrafo único. Poderá também o Chefe do Executivo Municipal, na representação deste Município, firmar os oportunos termos aditivos a que se refere o inerente convênio.

Art. 2º Correrão à conta de dotações próprias do orçamento municipal os gastos com a execução desta Lei que, revogadas as disposições em contrário entra em vigor na data da sua publicação, com a produção dos seus efeitos a contar de 1º de junho de 2016.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI, Estado de Minas Gerais,
em 20 de junho de 2016.


Raul José de Belém
Prefeito


Braulino Borges Vieira
Secretário de Administração



**PREFEITURA DE ARAGUARI
GABINETE DO PREFEITO**



JUSTIFICATIVA:

Senhor Presidente e Senhores Vereadores!

Estamos encaminhando para apreciação de Vossas Excelências o presente Projeto de Lei identificado com a seguinte ementa “Autoriza o Município de Araguari a celebrar convênio e oportunos termos aditivos com o Estado de Minas Gerais, através do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais - CBMMG, na forma e aos fins descritos no instrumento respectivo.”

O convênio de que trata este Projeto de Lei objetiva o estabelecimento de condições de cooperação mútua entre os convenientes, visando a execução, pelo CBMMG, dos serviços de segurança contra incêndio e pânico, busca e salvamento, atendimento pré-hospitalar (resgate) e ações inerentes a defesa civil no Município e circunscrição deste.

É de evidência que em princípio tais obrigações derivadas do respectivo ajuste são da responsabilidade precípua do Estado, todavia o artigo 107 da nossa Lei Orgânica exorta que o Município de Araguari poderá firmar convênios com instituições militares e civis em tudo aquilo que for necessário para maior segurança da população.

No orçamento municipal para o exercício de 2016, estão previstas dotações inerentes para os encargos que decorrerão da futura Lei e do convênio respectivo.

Assim sendo, considerando os relevantes motivos consubstanciados neste Projeto de Lei, solicitamos a Vossas Excelências a sua aprovação nos termos em que se encontra redigido, adotando-se nos seus trâmites o regime de urgência com dispensa dos interstícios regimentais.

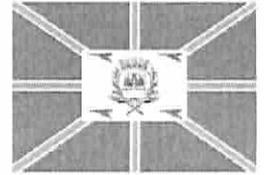
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUARI, Estado de Minas Gerais,
em 20 de junho de 2016.

Raul José de Belém

Prefeito



PREFEITURA DE ARAGUARI GABINETE DO PREFEITO



CONVÊNIO Nº ____/2016

CONVÊNIO Nº ____/2016 DE COOPERAÇÃO MÚTUA, QUE CELEBRAM ENTRE SI, DE UM LADO O MUNICÍPIO DE ARAGUARI E DE OUTRO O ESTADO DE MINAS GERAIS, POR INTERMÉDIO DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE MINAS GERAIS.

O **Município de Araguari/MG**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Gaioso Neves, nº 129, Bairro Goiás, Araguari/MG, inscrito no CNPJ 16.829.640/0001-49, neste ato representado pelo Prefeito Sr. **Raul Jose de Belém**, com o RG 1.451.944 SSP/MG, CPF nº 954.394.041-04, residente na Rua Moacir Faleiros Machado, nº 35, Bairro Sibipiruna, na cidade de Araguari/MG e do outro lado **O Estado de Minas Gerais**, por intermédio do **Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais**, doravante denominado **CBMMG**, Inscrito no CNPJ sob nº 03.389.126/0001-98, com sede na Cidade Administrativa, Edifício Minas 5º Andar, situada na Rodovia Prefeito Américo Gianetti S/N, na cidade de Belo Horizonte / MG. Representado pelo Comandante Geral do CBMMG, Cel BM **Luiz Henrique Gualberto Moreira**, brasileiro, portador da CI nº M 4.491.590 SSP/MG, inscrito no CPF sob nº 669.333.906-91, residente e domiciliado na Rua Vereador Teixeira Azevedo, nº 176 Apt. nº 204, Bairro Cidade Nova, na cidade de Belo Horizonte – MG., resolvem firmar o presente convênio, regido pelas disposições contidas na Lei Orgânica do Município de Araguari, nas Leis Federais nº 4.320 de 17 de Março de 1964 e Lei 8.666, de 21 de Junho de 1993 e suas alterações, e mediante as cláusulas e condições estabelecidas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

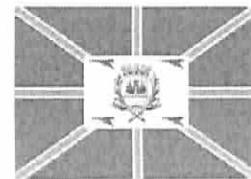
O presente convênio tem por objeto o estabelecimento de condições de cooperação mútua entre os Convenientes, com o fito de proporcionar a execução pelo CBMMG de reestruturações das estruturas físicas da 3ª Companhia de Bombeiros Militar, sediada no Município de Araguari e a realização dos Serviços de Segurança contra Incêndio e Pânico, Busca e Salvamento, Atendimento pré-hospitalar (Resgate) e ações inerentes a Defesa Civil no Município de Araguari e circunscrição deste.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1) O presente Convênio terá vigência de 5 (cinco) anos a partir da data de sua assinatura, com efeitos a partir de 1º de junho de 2016;



PREFEITURA DE ARAGUARI GABINETE DO PREFEITO



2.2) A vigência deste Convênio poderá ser prorrogada, mediante termos aditivo, por interesse das partes, fundamentada em razões concretas que justifiquem, formulada, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do término de sua vigência, desde que aceita pelo MUNICÍPIO.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1) São obrigações do MUNICÍPIO:

3.1.1) Repassar ao CBMMG os recursos financeiros, objeto deste convênio, mediante depósito em conta bancária do CBMMG, para a aquisição por este de materiais, equipamentos e serviços, constantes do plano de trabalho anexo a este instrumento;

3.1.2) Consignar, anualmente, em seu orçamento, dotações para a cobertura das despesas decorrentes deste convênio;

3.1.3) Supervisionar, acompanhar e orientar a execução, prorrogação ou renúncia/rescisão deste convênio, por meio do seu preposto.

3.1.4) Fiscalizar a adequada utilização dos recursos repassados ao CBMMG por intermédio da Comissão Permanente;

3.1.5) Arcar com os custos de uma linha telefônica e internete.

3.2) São obrigações do CBMMG

Além das responsabilidades expostas nos itens anteriores desta cláusula, em contrapartida aos recursos financeiros oriundos do Município, o CBMMG se responsabiliza, com recursos humanos, operacionais e dotações orçamentárias próprias, a realizar as seguintes atividades, economicamente mensuráveis, em atendimento às demandas apresentadas pelo MUNICÍPIO:

3.2.1) Campanhas educativas de trânsito e como se portar nele;

3.2.2) Cursos de primeiro socorro, brigada de incêndios, salvamento aquáticos e outros.

3.2.3) Palestras sobre a preservação do meio Ambiente;

3.2.4) Palestras na área de Defesa Social;

3.2.5) Serviço de Segurança contra Incêndio e Pânico;

3.2.6) Busca e Salvamento;

3.2.7) Atendimento Pré-hospitalar e (Resgate);

3.2.8) Ações de Defesa Civil;

3.2.9) Outras atividades acordadas entre os convenientes, conforme disponibilidade da Unidade;

3.3.10) Não será permitido ao CBMMG e/ ou pessoas vinculadas ao mesmo, o uso de propaganda política partidária ou promoção pessoal, junto aos beneficiários dos serviços prestados.



PREFEITURA DE ARAGUARI GABINETE DO PREFEITO



CLÁUSULA QUARTA – DAS PROIBIÇÕES

4.1) É vedada a utilização dos recursos repassados por força deste Convênio, em finalidade diversa da estabelecida no Plano de Trabalho a que se refere este Instrumento, bem como no pagamento de despesas efetuadas anterior ou posteriormente ao período de vigência acordado, ainda que em caráter de urgência;

4.2) É vedado o emprego dos recursos deste Convênio, na contratação ou utilização de pessoal, a qualquer título, exceto na contratação de serviços de terceiros, sem vínculo com os partícipes ou com a administração pública, e desde que sejam vinculados exclusivamente à execução do objeto deste Instrumento, até o período previsto para sua execução;

4.3) Os recursos deste Convênio também não poderão ser utilizados:

4.3.1) No pagamento de juros, multas, correção monetária, título de taxa de administração, gerência ou similar, devendo, neste caso, o CBMMG, arcará com tais despesas e, se debitado na conta bancária específica, deverá a entidade efetuar, imediatamente, seu ressarcimento;

4.3.2) No pagamento de gratificação, consultoria, assistência técnica ou qualquer espécie de remuneração adicional a servidor que pertença aos quadros de órgãos ou de entidades da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, que esteja lotado ou em exercício em quaisquer partícipes deste Convênio;

4.3.3) Na realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social e desde que relacionadas ao objeto deste Convênio e, como tais, previstas no Plano de Trabalho, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades, de servidores públicos e/ou de outras pessoas físicas;

4.4) Os recursos deverão ser mantidos em conta bancária específica do CBMMG,, somente permitidos saques para pagamento de despesas constantes do Plano de Trabalho ou para aplicação no mercado financeiro, nas hipóteses previstas em lei ou na Instrução Normativa STN nº 1/2004, devendo sua movimentação realizar-se, exclusivamente, mediante cheque nominativo, ordem bancária, transferência eletrônica disponível ou outra modalidade de saque autorizada pelo Banco Central do Brasil, em que fiquem identificados sua destinação e, no caso de pagamento, o credor.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREPOSTO

5.1 Como prepostos ficam nomeados pelo MUNICÍPIO o Sr. Braulino Borges Vieira, na função de Secretário de Administração da Prefeitura Municipal de Araguari e pelo CBMMG, o Comandante da 3ª Companhia de Bombeiros Militar nº 133.445-7 Fabricio Silva Araújo, Capitão BM.

5.2 Caberá aos prepostos adotarem as seguintes medidas:

a) primarem pelo cumprimento de todas as cláusulas acordadas;

b) acompanharem toda execução da avença;

c) primarem para que a execução da avença, bem como todos os estágios das despesas previstas, ocorram dentro de sua vigência;



PREFEITURA DE ARAGUARI GABINETE DO PREFEITO



d) proporem, até 30 (trinta) dias antes de vencer o instrumento, alterações das cláusulas por meio de termo aditivo, quando representar medida imprescindível a sua boa execução, providenciando inclusive as reformulações do plano de trabalho, quando for o caso;

e) proporem a denúncia/rescisão, quando for o caso;

f) comunicarem imediatamente a Autoridade que o designou sobre seu impedimento em prosseguir com essa responsabilidade;

g) avaliarem a eficácia deste convênio, a cada meta/fase cumprida, constante do Cronograma de Execução, propondo ajustes necessários ou denúncia/rescisão, se for o caso, evitando-se a manutenção de parceria ineficaz que possa redundar em ônus operacional, logístico ou qualquer outro desgaste aos convenientes.

5.3 Caberá ao preposto do CBMMG ainda o seguinte:

a) produzir relatórios específicos necessários, inclusive providenciar a elaboração do relatório de cumprimento do objeto quando da prestação de contas;

b) providenciar remessa para a B/4 do 5º BBM de toda a documentação indispensável ao processo de prestação de contas parcial e final;

c) instituir equipe que o auxilie na gerência do convênio, quando necessário.

CLÁUSULA SEXTA – DOS DOCUMENTOS DE DESPESA

6.1) As despesas serão comprovadas mediante documentos fiscais ou equivalentes, devendo os recibos e notas fiscais serem emitidos em nome do CBMMG, e devidamente identificados com referência ao título e ao número deste Convênio, cujas cópias legíveis integrarão a prestação de contas;

6.2) Os comprovantes de despesas deveram ser emitidos em nome do CBMMG, constando seu endereço, CNPJ, e outros dados necessários que farão parte da prestação de contas, e os recibos de pagamento de autônomos e as notas fiscais avulsas emitidas para contribuintes individuais, somente serão aceitas para aqueles inscritos na Previdência Social e no Município e constar na GFIP da Entidade. Os serviços prestados através de micro empreendedores individuais (MEI) também deverão constar na GFIP da Entidade;

6.3) Os comprovantes originais das despesas serão mantidos em arquivo, em boa ordem, no próprio local em que forem contabilizados, à disposição dos órgãos de controle interno e externo, pelo prazo de 5 (cinco) anos contados a partir da data de aprovação da prestação de contas pelo MUNICÍPIO.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO VALOR

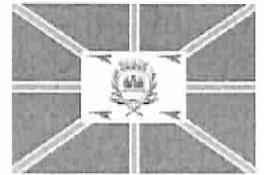
7.1 O valor total do presente termo de convênio está estimado em R\$74.764,00 (setenta e quatro mil, setecentos e sessenta e quatro reais), a ser repassado pelo MUNICÍPIO em espécie divididos em 3 (três) parcelas sendo a primeira em agosto de 2016 e as demais nos meses subseqüentes terminando em outubro de 2016;

7.2 O MUNICÍPIO arcará ainda com os custos de uma linha telefônica e internete;

7.2 Além do valor do presente termo de Convênio a ser repassado pelo MUNICÍPIO caberá ao CBMMG a contrapartida estabelecida na Cláusula Terceira.



PREFEITURA DE ARAGUARI GABINETE DO PREFEITO



CLÁUSULA OITAVA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

8.1 As despesas decorrentes do presente convênio serão custeadas por meio das dotações orçamentárias próprias do MUNICÍPIO e do CBMMG, e por aquelas que vierem a substituí-las nos exercícios financeiros subsequentes;

8.2 As dotações orçamentárias do MUNICÍPIO e CBMMG serão as constantes do Plano de Trabalho.

CLÁUSULA NONA – DO TERMO ADITIVO

Anualmente enquanto perdurar a vigência deste Convênio, deverão ser confeccionados termos aditivos para eventuais alterações contratuais, reajustes de valores, liberação de recursos, aprimoramento e aprovação de novo Plano de Trabalho.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

10.1) O descumprimento de qualquer cláusula estabelecida no Convênio, acarretará as seguintes penalidades;

10.1.1) Suspensão do repasse de recursos;

10.1.2) Rescisão do convênio pelo MUNICÍPIO, sem comunicação prévia;

10.1.3) Devolução dos recursos ao MUNICÍPIO, com valor atualizado.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO

11.1) Este Convênio poderá ser denunciado, por escrito, a qualquer tempo, e rescindido de pleno direito, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, por descumprimento das normas estabelecidas na legislação vigente, por inadimplemento de quaisquer de suas cláusulas ou condições, ou pela superveniência de norma legal ou de fato que o torne material ou formalmente inexecutável, sem quaisquer ônus advindos dessa medida, imputando-se às partes as responsabilidades das obrigações decorrentes do prazo em que tenha vigido e creditando-lhes os benefícios adquiridos no mesmo período;

11.2) Constitui motivo para rescisão deste Convênio, independentemente do instrumento de sua formalização, o inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatadas as seguintes situações:

11.3) Utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;

11.4) Aplicação dos recursos no mercado financeiro em desacordo com o disposto na Cláusula Quarta;

11.5) Constatação de irregularidades de natureza grave, no decorrer de fiscalizações ou auditorias.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES

12.1) As alterações que, porventura forem necessárias ao fiel cumprimento do objeto deste convênio, serão efetivadas mediante termo aditivo.

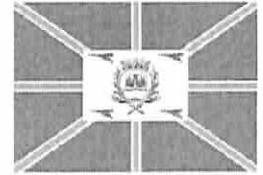
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

7





PREFEITURA DE ARAGUARI GABINETE DO PREFEITO



13.1) Este convênio, bem como os seus eventuais Termos Aditivos, serão publicados em extrato no Diário Oficial do Município, que será providenciado pelo MUNICÍPIO até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, nos termos do art. 61 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1) Sem prejuízo das penalidades contidas na cláusula decima a utilização dos recursos repassados pelo MUNICÍPIO em objetivos diversos dos estabelecidos neste Convênio, acarretará ao CBMMG responsabilidade civil e penal conforme se apurar em ação própria, bem como a proibição de receber recursos municipais; seja a que título for;

14.2) Os recursos só serão repassados se a entidade não possuir débito com a Administração Direta e Indireta do MUNICÍPIO;

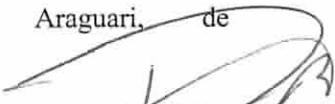
14.3) Os casos omissos e as dúvidas serão resolvidos por uma comissão constituída por 2 (dois) representantes do Município e 2 (dois) do CBMMG.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1) As partes elegem o foro da Comarca de Belo Horizonte - MG para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Instrumento, que por outra forma não forem solucionadas, com renúncia expressa de qualquer outro.

E por estarem plenamente acordes com as cláusulas e condições aqui expressas, assinam o presente Termo em duas vias de igual forma e teor, perante as testemunhas signatárias para que produzam seus jurídicos e legais efeitos.

Araguari, de de 2016.


Raul Jose de Belém
Prefeito Municipal


Braulino Borges Vieira
Secretário de Administração

Luiz Henrique Gualberto Moreira, Coronel BM
Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais - CBMMG

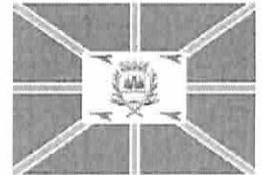
Testemunhas:

Nome:
CPF:

Nome:
CPF:



PREFEITURA DE ARAGUARI GABINETE DO PREFEITO



PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais			CNPJ 03.389.126/0001-98	
ENDEREÇO Rodovia Prefeito Américo Gianetti s/nº Edif. Minas Gerais 5º Andar – Cidade Administrativa				
CIDADE Belo Horizonte	UF MG	Cidade Araguari	DDD/TELEFONE (034) 3242-6397	INSC. ESTADUAL Isento
BANCO	AGENCIA	OPERAÇÃO	C/C	Agencia: Cidade Araguari
NOME DO RESPONSÁVEL Luiz Henrique Gualberto Moreira Cel BM			CPF 669.333.906-91	
CI/ÓRGÃO EXPEDIDOR M-4.491.590 SSPMG		FUNÇÃO Comandante Geral		CARGO Coronel CBMMG

ÓRGÃO/ENTIDADE CONCEDENTE Município de Araguari/MG			CNPJ 16.829.640/0001-49	
ENDEREÇO Praça Gaioso Neves, nº 129, Bairro Goiás, Araguari/MG				
CIDADE Araguari	UF MG	CEP 38.440-001	DDD/TELEFONE (034) 3690-3025	INSC. ESTADUAL Isento
NOME DO RESPONSÁVEL Raul José de Belém			CPF 954.394.041-04	
CI/ÓRGÃO EXPEDIDOR 1.451.944 SSP/DF		CARGO/FUNÇÃO Prefeito Municipal		

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

TÍTULO DO PROJETO	PERÍODO DE EXECUÇÃO	
Execução dos serviços inerentes por parte do CBMMG no Município de Araguari e região.	INÍCIO 1º/06/2016	TÉRMINO 31/12/2016
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO Estabelecimento de condições de cooperação mútua entre os convenentes, visando à execução pelo CBMMG dos serviços e estabelecimento de normas relativas à segurança das pessoas e de seus bens na Prevenção e Combate a Incêndio, Perícia de Incêndio, Busca e Salvamento, Resgate e Defesa Civil no Município de Araguari e Região, fixadas pela Constituição Federal em seu Art. 142. Inciso II.		
JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO Cooperação financeira do Município em serviços ao Corpo de Bombeiros Militar, visando o custeio da 3ª Companhia, através de aquisições de peças e acessórios para as viaturas da 3ª Cia, aquisições de materiais e equipamentos permanentes, aquisições de materiais de construção para adaptação e pequenas reformas das instalações, visando a melhoria das condições de trabalho aos integrantes da 3ª Companhia de Bombeiros Militar no que se referem à prestação de serviço nas atividades de prevenção e combate a incêndio, sinistros, atendimento pré-hospitalar e socorro para a população de Araguari e região.		



**PREFEITURA DE ARAGUARI
GABINETE DO PREFEITO**



3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (METAS A SEREM ATINGIDAS)

Meta	METAS DO PROJETO	PERÍODO DE EXECUÇÃO	
		INÍCIO	TÉRMINO
Fase única	Cooperação financeira e em serviços do Município de Araguari, visando o custeio da 3ª Companhia, através de aquisições de materiais e equipamentos permanentes, aquisições de material elétrico, material para manutenção e reparos de imóveis, ferramentas, ferragens e utensílios, material para manutenção de veículos automotores como peças, óleo diesel comum e S10 e lubrificantes, possibilidade de aquisição de viaturas, eletrodomésticos, acessórios e apetrechos de bombeiros, fornecimento de materiais de construção para a manutenção corretiva e preventiva das instalações físicas do quartel, cessão de móveis e aparelhos denominados patrimônio, cessão de funcionários civis para emprego na Sede da Companhia, bem como, a contratação de Pessoas Físicas e Jurídicas para a prestação de serviços conforme disponibilidade financeira planejamento próprio e outras atividades pertinentes. Com objetivo a melhoria das condições de trabalho aos integrantes da 3ª Companhia de Bombeiros Militares, no que se refere à prestação de serviço nas atividades de prevenção e combate a incêndios, sinistros, atendimento pré-hospitalar e socorro para a população de Araguari e região.	Junho	31/12/2016

4. PLANO DE APLICAÇÃO

Total de R\$74.764,00 (setenta e quatro mil, setecentos e sessenta e quatro reais) para aquisição de bens, serviços e materiais permanentes e de consumo para emprego na sede da 3ª Companhia de Bombeiros, divididos em 2 (duas) parcelas de R\$25.000,00 (vinte e cinco mil reais) e 1(uma) de R\$24.764,00 (vinte e quatro mil, setecentos e sessenta e quatro reais), sendo a primeira no mês de agosto de 2016 e as demais nos meses subsequentes sendo a última em outubro de 2016 a serem depositados em conta do CBMMG, conforme cronograma de desembolso financeiro constante do item 5 seguinte;

4.1 Custos com serviços de uma linha telefônica e internete destinadas à sede da 3ª Cia BM.

5. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (Real)

Concedente – Exercício – 2016

Jan/2016	Fev/2016	Mar/2016	Abr/2016	Mai/2016	Jun/2016
-----	-----	-----	-----	-----	-----
Jul/2016	Ago/2016	Set/2016	Out/2016	Nov/2016	Dez/2016
-----	R\$25.000,00	R\$25.000,00	R\$24.764,00	-----	-----



**PREFEITURA DE ARAGUARI
GABINETE DO PREFEITO**



6. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do CBMMG, declaro para os devidos fins de prova junto ao Município de Araguari - MG para os efeitos e sob as penas da lei que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento,

Belo Horizonte - MG, ____ de _____ de 2016.

Luiz Henrique Gualberto Moreira, Cel BM
Comandante Geral do CBMMG

7 – PARECER DO CONTROLE INTERNO DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI/MG

O TERMO ENCONTRA GUARIDA LEGAL:

- a) () Previsão legal
- b) () Previsão orçamentária
- c) () Recursos Financeiros
- d) () Compatibilidade com a LDO
- e) () Compatibilidade com o PPA

DEFERIDO () INDEFERIDO ()

Araguari/MG, de de 2016.

8. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

APROVADO

Araguari-MG, ____ de _____ de 2016.

Raul José de Belém
Prefeito do Município de Araguari

LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ARAGUARI
CÂMARA MUNICIPAL DE ARAGUARI
1990

PREÂMBULO

Confiando em DEUS, observando os princípios estabelecidos na Constituição da República Federativa do Brasil, na Constituição do Estado de Minas Gerais e, atendendo ainda a mais pura expressão da alma de nosso povo, Nós, Vereadores, reunidos na Câmara Municipal, promulgamos a seguinte Lei Orgânica do Município de Araguari:

TITULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.

Art. 1º - O Município de Araguari integra com autonomia política, administrativa e financeira, a República Federativa do Brasil e o Estado de Minas Gerais, nos termos das Constituições Federal e Estadual.

TITULO II
DA ORGANIZAÇÃO MUNICIPAL.

CAPITULO I
DOS DIREITOS DO HABITANTE DO MUNICÍPIO.

Art. 2º - O Município garantirá a imediata e plena efetividade dos direitos e garantias individuais e coletivos, mencionados na Constituição da República e na Constituição do Estado, bem como daqueles constantes dos tratados e convenções internacionais firmados pela República Federativa do Brasil.

Art. 3º - Ninguém será discriminado, prejudicado ou privilegiado em razão do nascimento, idade, etnia, raça, cor, sexo, orientação sexual, estado civil, trabalho rural ou urbano, religião, convicções políticas ou filosóficas, deficiência física ou mental, por ter cumprido pena, nem por qualquer particularidade ou condição social.

Art. 4º - O Município estabelecerá, em lei, dentro de seu âmbito de competência, sanções de natureza administrativa para quem descumprir o disposto no artigo anterior.

Art. 5º - Todo o poder do Município emana do seu povo, que o exerce por meio de representantes eleitos ou diretamente, nos termos da Constituição Federal e desta Lei Orgânica.

Parágrafo único- A soberania popular se manifesta, quando a todos são asseguradas condições dignas de existência, e será exercida:

I - pelo sufrágio universal e pelo voto direto e secreto, com igual valor para todos;

II - pelo plebiscito;

III - pelo referendo;

IV - pelo veto;

V - pela iniciativa popular no processo legislativo;

VI - pela participação popular nas decisões do Município e no aperfeiçoamento democrático de suas instituições;

VII - pela ação fiscalizadora sobre a administração pública.

§ 1º- O servidor público estável só perderá o cargo em virtude de sentença judicial transitada em julgado ou mediante processo administrativo em que lhe seja assegurada ampla defesa.

§ 2º- Invalidada por sentença judicial a demissão do servidor estável, será ele reintegrado e o eventual ocupante da vaga reconduzido ao cargo de origem, sem direito a indenização, aproveitado em outro cargo ou posto em disponibilidade.

§ 3º- Extinto o cargo ou declarada sua desnecessidade, o servidor estável ficará em disponibilidade remunerada, até seu aproveitamento em outro cargo.

Art. 102- Anualmente, promoverá a Prefeitura Municipal um exame clínico geral de saúde em todos os servidores, sem ônus para os mesmos.

SEÇÃO VII DA SEGURANÇA PÚBLICA

Art. 103 - A defesa social, dever do Estado, direito e responsabilidade de todos, organizar-se-á neste Município de forma sistêmica, visando a diagnosticar problemas sociais, fixar metas, identificar óbices, estabelecer providências visando à proteção do povo contra crimes, infrações, sinistros e fenômenos sociais que possam ameaçar a ordem pública.

Art. 104 - O Município poderá instituir o Conselho Municipal de Defesa Civil, como órgão colegiado, consultivo-afirmativo, nas questões pertinentes à segurança do cidadão e da sociedade.

Art. 105 - O Município constituirá uma Comissão Municipal de Defesa Civil-COMDEC, visando a evitar e minimizar danos decorrentes de calamidades provenientes de desequilíbrios da natureza ou por outras causas.

Parágrafo único- A Comissão Municipal de Defesa Civil-COMDEC ligar-se-á com a Região de Defesa Civil- REDEC, para fins de orientação e apoio do Estado, na forma estabelecida pela Coordenadoria Estadual de Defesa Civil-CEDEC.

Art. 106 - O Município poderá constituir guarda municipal, força auxiliar destinada à proteção de seus bens, serviços e instalações, nos termos da lei complementar.

§ 1º- A lei complementar de criação da guarda municipal disporá sobre acesso, direitos, deveres, vantagens e regime de trabalho, com base na hierarquia e disciplina.

§ 2º- A investidura nos cargos da guarda municipal far-se-á mediante concurso público de provas ou de provas e títulos.

§ 3º- O Município poderá firmar convênios com a Polícia Militar do Estado de Minas Gerais, para formação, treinamento, controle e avaliação do efetivo da guarda municipal.

Art. 107 - O Município poderá firmar convênios com a Polícia Militar e Polícia Civil, em tudo aquilo que for necessário para maior segurança da população.

TÍTULO IV DA ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA MUNICIPAL

CAPÍTULO I DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Art. 108 - A administração municipal é constituída dos órgãos integrados na estrutura administrativa da Prefeitura e de entidades dotadas de personalidade jurídica própria.

§ 1º- As ações de saneamento básico serão precedidas de planejamento que atenda aos critérios de avaliação do quadro sanitário da área a ser beneficiada, objetivando a reversão e melhoria do perfil epidemiológico.

§ 2º- O Poder Público desenvolverá mecanismos institucionais que compatibilizem as ações de saneamento básico, habitação, desenvolvimento urbano, preservação do meio ambiente e gestão dos recursos básicos, buscando a integração com outros municípios, nos casos em que se exigirem ações conjuntas.

§ 3º- As ações municipais de saneamento básico serão executadas diretamente ou por meio de concessão ou permissão, visando ao atendimento adequado à população.

Art. 222 - O Município manterá sistema de limpeza urbana, coleta, tratamento e destinação do lixo.

§ 1º- A coleta de lixo será seletiva.

§ 2º- Os resíduos recicláveis deverão ser acondicionados de modo a serem reintroduzidos no ciclo do sistema ecológico.

§ 3º- Os resíduos não recicláveis deverão ser acondicionados de maneira a minimizar o impacto ambiental.

§ 4º- Todo lixo hospitalar, de clínicas, de laboratórios e de farmácias terá destinação final em incinerador público.

§ 5º- As áreas resultantes de aterro sanitário serão destinadas a parques e áreas verdes.

§ 6º- A comercialização dos materiais recicláveis, por meio de cooperativas de trabalho, será estimulada pelo Poder Público, em igualdade de condições a todas as cooperativas que estiverem com a documentação legalizada. *(Parágrafos acrescentados pela Emenda LOM n. 022, de 08/09/2004)*

Art. 223 - O órgão responsável pelo serviço de abastecimento público de água deverá divulgar, trimestralmente, relatório de monitoramento da água distribuída à população, a ser elaborado por instituição de reconhecida capacidade técnica e científica.

Art. 224 - Os lançamentos finais dos sistemas públicos e particulares de coleta de esgotos domésticos e industriais, deverão ser precedidos, no mínimo, de tratamento primário completo, na forma da lei.

Art. 225 - É vedada a criação de aterros sanitários à margens de rios, lagoas e mananciais.

Art. 226 - Esta Lei Orgânica, aprovada nos termos da Constituição Federal e assinada pelos integrantes da Câmara Municipal de Araguari, será promulgada e publicada pela Mesa Diretora e entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

CÂMARA MUNICIPAL DE ARAGUARI, Estado de Minas Gerais, em 21 de abril de 1990.

Joaquim Vieira Peixoto- Presidente

Astério de Sousa Mota-Vice-Presidente

Gilberto César de Faria- 1º Secretário e Relator Adjunto

Alaor Alves de Melo- 2º Secretário

Joaquim Farias de Godoi- Presidente Relator

Cairo Antônio Guedes- Relator Adjunto

Clayton José Brasil- Relator Adjunto

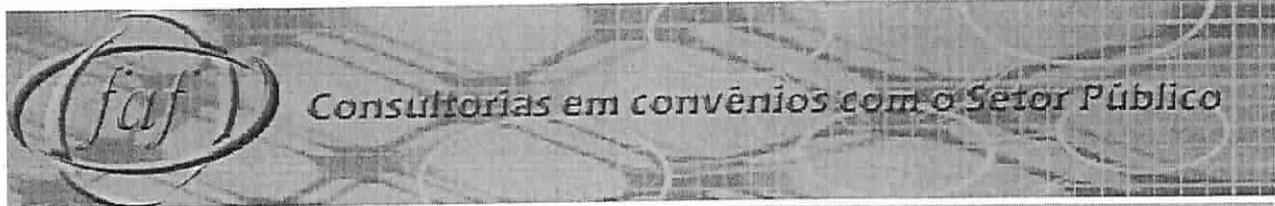
Luiz Sícaro- Relator Adjunto

Amador Gomes Duarte- Vereador

Antônio Rodrigues Tosta- Vereador

Cairo Gomes Vieira- Vereador

Elson de Oliveira- Vereador



INSTRUÇÕES NORMATIVAS

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01, DE 15 DE JANEIRO DE 1997.
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

Com as alterações introduzidas pelas IN's 01/99, 01/00, 05/01, 06/01, 01/02, 02/02, 04/03, 01/04, 05/04, 02/06, 01/07, 04/07 e 07/07.

DISCIPLINA A CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIOS DE NATUREZA FINANCEIRA QUE TENHAM POR OBJETO A EXECUÇÃO DE PROJETOS OU REALIZAÇÃO DE EVENTOS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

BUSCA DIRIGIDA

O SECRETÁRIO DO TESOURO NACIONAL, no uso das atribuições, que lhe confere a Portaria/GM nº 71, de 08.04.96, combinada com os artigos 155 do Decreto nº 93.872, de 23 de dezembro de 1986 e 9º do Decreto nº 1.745, de 13 de dezembro de 1995, resolve:

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

DEFINIÇÕES

Art. 1º. A celebração (assinatura de termo de convênio) e a execução de convênio de natureza financeira, para fins de execução descentralizada de Programa de Trabalho de responsabilidade de órgão ou entidade da Administração Pública Federal, direta ou indireta, serão efetivadas nos termos desta Instrução Normativa.
Nota: Artigo alterado pela IN 07/07, de 20.11.07, DOU de 21.11.07.

§ 1º Para fins desta Instrução Normativa, considera-se:

I - **convênio** - instrumento, qualquer que discipline a transferência de recursos públicos e tenha como partícipe órgão da administração pública federal direta, autárquica ou fundacional, empresa pública ou sociedade de economia mista que estejam gerindo recursos dos orçamentos da União, visando à execução de programas de trabalho, projeto/atividade ou evento de interesse recíproco, em regime de mútua cooperação;

II - **concedente** - órgão da administração pública federal direta, autárquica ou fundacional, empresa pública ou sociedade de economia mista, responsável pela transferência dos recursos financeiros ou pela descentralização dos créditos orçamentários destinados à execução do objeto do convênio;

III - **conveniente** - órgão da administração pública direta, autárquica ou fundacional, empresa pública ou sociedade de economia mista, de qualquer esfera de governo, ou organização particular com a qual a administração federal pactua a execução de programa, projeto/atividade ou evento mediante a celebração de convênio;

IV - **interveniente** - órgão da administração pública direta, autárquica ou fundacional, empresa pública ou sociedade de economia mista, de qualquer esfera de governo, ou organização particular que participa do convênio para manifestar consentimento ou assumir obrigações em nome próprio;

V - **executor** - órgão da administração pública federal direta, autárquica ou fundacional, empresa pública ou sociedade de economia mista, de qualquer esfera de governo, ou organização particular, responsável direta pela execução do objeto do convênio;

VI - **contribuição** - transferência corrente ou de capital concedida em virtude de lei, destinada a pessoas de direito público ou privado sem finalidade lucrativa e sem exigência de contraprestação direta em bens ou serviços;

VII - **auxílio** - transferência de capital derivada da lei orçamentária que se destina a atender a ônus ou encargo assumido pela União e somente será concedida a entidade sem finalidade lucrativa;

VIII - **subvenção social** - transferência que independe de lei específica, a instituições públicas ou privadas de caráter assistencial ou cultural, sem finalidade lucrativa, com o objetivo de cobrir despesas de custeio;

IX - **nota de movimentação de crédito** - instrumento que registra os eventos vinculados à descentralização de créditos orçamentários;

X - **termo aditivo** - instrumento que tenha por objetivo a modificação de convênio já celebrado, formalizado durante sua vigência, vedada à alteração da natureza do objeto aprovado;

XI - **objeto** - produto final do convênio, observados o programa de trabalho e as suas finalidades;

XII - **meta** - parcela quantificável do objeto.

Nota: Incisos acrescidos pela IN 02/02, de 25.03.02, DOU de 27.03.02.

UNIDADE GESTORA - INSTRUMENTO (Mais)

§ 2º A execução descentralizada de ação a cargo de órgão ou entidade públicos federais, mediante celebração e execução de convênio, somente se efetivará para entes federativos (Estado, Município ou Distrito Federal) que comprovem dispor de condições para consecução do objeto do Programa de Trabalho relativo à ação e desenvolvam programas próprios idênticos ou assemelhados.

Nota: Este § foi alterado pela IN 07/07, de 20.11.07, DOU de 21.11.07.

§ 3º - Revogado pela IN 07/07, de 20.11.07, DOU de 21.11.07.

§ 4º A obrigatoriedade de celebração de convênio não se aplica aos casos em que lei específica discipline a transferência de recursos para execução de programas em parceria do Governo Federal com governos estaduais e municipais, que regulamente critérios de habilitação, transferir montante e forma de transferência, e a forma de aplicação e dos recursos recebidos.

INTERVENIÊNCIA

§ 5º Na hipótese de o convênio vir a ser formalizado com órgão ou entidade dependente de ente da Federação, o estado, Distrito Federal ou município deverá participar como interveniente e seu representante também assinará o termo de convênio.

Nota: Parágrafo introduzido pela IN 01/02 de 28/02/2002, DOU de 13.03.02.

CAPÍTULO II - DOS REQUISITOS PARA CELEBRAÇÃO**PLANO DE TRABALHO**

Art. 2º. O convênio será proposto pelo interessado ao titular do Ministério, órgão ou entidade responsável pelo programa, mediante a apresentação do Plano de Trabalho (Anexo I), que conterà, no mínimo, as seguintes informações:

- I - razões que justifiquem a celebração do convênio;
- II - descrição completa do objeto a ser executado;
- III - descrição das metas a serem atingidas, qualitativa e quantitativamente;

LICENÇA AMBIENTAL - OBRAS (Mais)

III-A - licença ambiental prévia, quando o convênio envolver obras, instalações ou serviços que exijam estudos ambientais, como previsto na Resolução nº 001, de 23 de janeiro de 1986, do Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA), publicada no Diário Oficial da União de 17 de fevereiro daquele ano; (Acórdão 1572/2003- TCU - Plenário).

Nota: Inciso introduzido pela IN 05/04, de 07.10.2004, DOU de 11.10.2004.

IV - etapas ou fases da execução do objeto, com previsão de início e fim;

V - plano de aplicação dos recursos a serem desembolsados pelo concedente e a contrapartida financeira do proponente, se for o caso, para cada projeto ou evento;

VI - cronograma de desembolso;

COMPROVAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA

VII - comprovação pelo conveniente de que não se encontra em situação de mora ou inadimplência perante órgão ou entidade da Administração Pública Federal Direta e Indireta;

Nota: Inciso introduzido pela IN 04/07, de 17.05.07, DOU de 18.05.07

REGISTRO DE IMÓVEIS

VIII - comprovação do exercício pleno dos poderes inerentes à propriedade do imóvel, mediante certidão emitida pelo cartório de registro de imóveis competente, quando o convênio tiver por objeto a execução de obras ou benfeitorias no imóvel;

Nota: Inciso introduzido pela IN 04/07, de 17.05.07, DOU de 18.05.07

IX - admite-se, por interesse público ou social, condicionadas à garantia subjacente de uso pelo prazo mínimo de vinte anos, as seguintes hipóteses alternativas à comprovação do exercício pleno dos poderes inerentes à propriedade do imóvel, prevista no inciso VIII do "caput" deste artigo:

a) posse de imóvel:

- a.1) em área desapropriada ou em desapropriação por Estado, por Município, pelo Distrito Federal ou pela União;
- a.2) em área devoluta;

b) imóvel recebido em doação:

- b.1) da União, do Estado, do Município ou do Distrito Federal, já aprovada em lei, conforme o caso e se necessária, inclusive quando o processo de registro de titularidade do imóvel ainda se encontrar em trâmite;
- b.2) de pessoa física ou jurídica, inclusive quando o processo de registro de titularidade do imóvel ainda se encontrar em trâmite, neste caso, com promessa formal de doação irrevogável e irrevogável;

c) imóvel que, embora ainda não haja sido devidamente consignado no cartório de registro de imóveis competente, pertence a Estado que se instalou em decorrência da transformação de Território Federal, ou mesmo a qualquer de seus Municípios, por força de mandamento constitucional ou legal;

d) imóvel pertencente a outro ente público que não o proponente, desde que a intervenção esteja autorizada pelo proprietário, por meio de ato do chefe do poder executivo ou titular do órgão detentor de delegação para tanto;

e) contrato ou compromisso irrevogável e irrevogável de constituição de direito real sobre o imóvel, na forma de cessão de uso, concessão de direito real de uso, concessão de uso especial para fins de moradia, aforamento ou direito de superfície;

f) imóvel ocupado que, independentemente da sua dominialidade, esteja inserido em Zona Especial de Interesse Social (Zeis), instituída na forma prevista na Lei n° 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto da Cidade), devendo, neste caso, serem apresentados os seguintes documentos:

f.1) cópia da publicação, em periódico da Imprensa Oficial, da lei estadual, municipal ou distrital federal instituidora da Zeis;

f.2) demonstração de que o imóvel beneficiário do investimento encontra-se na Zeis instituída pela lei referida no item anterior; e

f.3) declaração firmada pelo chefe do poder executivo (governador ou prefeito) do ente federativo a que o conveniente seja vinculado de que os habitantes da Zeis serão beneficiários de ações visando à regularização fundiária da área habitada para salvaguardar seu direito à moradia;

g) imóvel objeto de sentença favorável aos ocupantes, transitada em julgado, proferida em ação judicial de usucapião ou concessão de uso especial para fins de moradia, nos termos do art. 183 da Constituição Federal, da Lei n° 10.257, de 2001, e da Medida Provisória n° 2.220, de 4 de setembro de 2001;

h) imóvel tombado pelo Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (Iphan), desde que haja aquiescência do Instituto.

Nota: Inciso introduzido pela IN 04/07, de 17.05.07, DOU de 18.05.07

OBRAS - PROJETO BÁSICO, RELAÇÃO DE BENS E ESTUDOS AMBIENTAIS

§ 1º Integrará o Plano de Trabalho a especificação completa do bem a ser produzido ou adquirido e, no caso de obras, instalações ou serviços, o projeto básico, entendido como tal o conjunto de elementos necessários e suficientes para caracterizar, de modo preciso, a obra, instalação ou serviço objeto do convênio, ou nele envolvida, sua viabilidade técnica, custos, fases ou etapas, e prazos de execução, devendo, ainda, conter os elementos discriminados no inciso IX do art. 6º da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, inclusive os referentes à implementação das medidas sugeridas nos estudos ambientais eventualmente exigidos, conforme disposto no art. 12 da Lei n° 6.938, de 31 de agosto de 1981.

CONTRAPARTIDA - REGRAS (Mais)

§ 2º A contrapartida, de responsabilidade dos Estados, Municípios e do Distrito Federal, bem como das respectivas entidades autárquicas, fundacionais ou de direito privado (empresas públicas ou sociedades de economia mista), será estabelecida de modo compatível com a capacidade financeira do ente federativo beneficiado, observados os limites (percentuais) e as ressalvas estabelecidos na lei federal anual de diretrizes orçamentárias.

§ 3º O ente federativo beneficiado deverá comprovar que os recursos referentes à contrapartida para complementar a consecução do objeto do convênio estão devidamente assegurados, ressalvada a hipótese prevista no inciso VII do § 1º do art. 116 da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993.

ORÇAMENTAÇÃO

§ 4º Os beneficiários das transferências de que trata o art. 1º desta Instrução Normativa, quando integrantes da Administração Pública de qualquer esfera de governo, deverão incluí-las em seus orçamentos.

RECURSOS EXTERNOS

§ 5º A celebração de convênio visando à realização de serviços ou execução de obras a serem custeadas, ainda que apenas parcialmente, com recursos externos dependerá da prévia contratação da operação de crédito externo.

DOCUMENTAÇÃO

§ 6º O Estado, o Município ou Distrito Federal, bem como seus respectivos órgãos ou entidades, somente poderá figurar como conveniente se atender a todas as exigências discriminadas na Constituição Federal, na Lei Complementar n° 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF), na lei federal anual de diretrizes orçamentárias (LDO), nesta Instrução Normativa e demais normas pertinentes.

Nota: Este § foi alterado pela IN 07/07, de 20.11.07, DOU de 21.11.07.

OBRAS - PROJETO BÁSICO SIMPLIFICADO (Mais)

§ 7º Quando o convênio envolver montante igual ou inferior ao previsto na alínea 'a' do inciso II do "caput" do art. 23 da Lei nº 8.666, de 1993, poderá integrar o Plano de Trabalho projeto básico simplificado, contendo especificações mínimas, desde que essa simplificação não comprometa o acompanhamento e controle da execução da obra ou instalação.

§ 8º Para fins de celebração do convênio, admite-se projeto básico sob a forma de pré-projeto, desde que do termo de convênio conste cláusula específica suspensiva que condicione a liberação da parcela única ou da primeira das parcelas de recursos do convênio à prévia apresentação do projeto básico na forma prevista nos §§ 1º ou 7º deste artigo, conforme o caso.

OBRAS - PRÉ-PROJETO (Mais)

§ 9º O pré-projeto de que trata o § 8º deste artigo deverá conter o cronograma de execução da obra ou serviço (metas, etapas ou fases), o plano de aplicação dos recursos envolvidos no convênio, discriminando-se, inclusive, os valores que correrão à conta da contrapartida, e o cronograma de desembolso dos recursos, em quotas pelo menos trimestrais, permitida, na hipótese de o pré-projeto não ser aceito pelo concedente, a apresentação dos detalhes de engenharia no projeto básico.

§ 10. Visando a evitar atraso na consecução do objeto do convênio, pelo descumprimento do cronograma de desembolso de recursos, o concedente deverá desenvolver sistemática específica de planejamento e controle dos convênios, de maneira a se garantir harmonia entre sua execução física e a financeira, esta subordinada aos decretos de programação financeira do Poder Executivo federal.

§ 11. Nas hipóteses previstas no item 'a.1' da alínea 'a' do inciso IX do "caput" deste artigo, quando o processo de desapropriação não estiver concluído, é permitida a comprovação do exercício pleno dos poderes inerentes à propriedade do imóvel via Termo de Imissão Provisória de Posse ou alvará do juízo da vara onde o processo estiver tramitando, admitindo-se, ainda, caso esses documentos não hajam sido emitidos, a apresentação, pelo proponente do convênio, de cópia da publicação, na Imprensa Oficial, do decreto de desapropriação e do Registro Geral de Imóveis (RGI) do imóvel, acompanhado do acordo extrajudicial firmado com o expropriado.

§ 12. Na hipótese prevista na alínea 'b' do inciso IX do "caput" deste artigo, é imperativa a apresentação da promessa formal de doação (termo de doação), irrevogável e irretroatável, caso o processo de registro da doação ainda não haja sido concluído.

§ 13. Quando o convênio tiver por objeto obras habitacionais ou urbanização de interesse público ou social, deverá constar no instrumento de autorização ou, se for o caso, no contrato ou compromisso, de que tratam as alíneas 'd' e 'e' do inciso IX do "caput" deste artigo, a obrigação de se realizar a regularização fundiária em favor das famílias moradoras ou a cessão do imóvel ao proponente do convênio a fim de que este possa promovê-la."

Nota: Os §§ de n°s 1 a 13 foram alterados e/ou introduzidos pela IN 04/07, de 17.05.07, DOU de 18.05.07

C A U C - CONSULTA CONVÊNIO

Art. 3º. A obrigação de os entes federativos e respectivos órgãos ou entidades vinculados comprovarem sua situação de regularidade, perante os órgãos ou entidades públicos federais, e o atendimento das exigências da Lei de Responsabilidade Fiscal será procedida mediante apresentação da devida documentação impressa ou, alternativamente, conforme previsto na lei federal de diretrizes orçamentárias, via consulta ao Cadastro Único de Convênio (Cauc), de que trata a Instrução Normativa nº 1, de 17 de outubro de 2005, desta Secretaria.

§1º A comprovação de que trata o "caput" deste artigo deve ser realizada no ato de celebração (assinatura) do convênio ou respectivos aditamentos, se houver, e quando da liberação de cada parcela de recursos envolvidos.

§2º Quando o aditamento ao convênio não implicar liberação, pelo concedente, de recursos adicionais aos previstos no Termo de Convênio, a comprovação de que trata o "caput" deste artigo poderá, a critério do concedente, mediante despacho formal apensado ao processo administrativo relativo ao convênio, ser limitada à verificação da regularidade fiscal de que tratam os incisos III, neste caso, especificamente quanto à regularidade perante a Fazenda Pública federal, e IV do art. 29 de Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Nota: O artigo e os §§ foram alterados pela IN 07/07, de 20.11.07, DOU de 21.11.07.

PARECER TÉCNICO E JURÍDICO

Art. 4º. Atendidas as exigências previstas no artigo anterior, o setor técnico e o de assessoria jurídica do órgão ou entidade concedente, segundo as suas respectivas competências, apreciarão o texto das minutas de convênio, acompanhado de:

PRÉ - CONVÊNIO

I - extrato, obtido mediante consulta ao Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI, do cadastramento prévio do Plano de Trabalho, realizado pelo órgão concedente, contendo todas as informações ali exigidas para a

realização do convênio (pré-convênio);

CAPACIDADE JURÍDICA

II - documentos comprobatórios da capacidade jurídica do proponente e de seu representante legal; da capacidade técnica, quando for o caso, e da regularidade fiscal, nos termos da legislação específica;

PESQUISA SIAFI/CADIN

III - comprovante pertinente à pesquisa do concedente junto aos seus arquivos e aos cadastros a que tiver acesso, em especial ao Cadastro do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI e ao Cadastro Informativo - CADIN, demonstrando que não há quaisquer pendências do proponente junto à União, à entidade da Administração Pública Federal Indireta ou a entidade a elas vinculada; e

ENTIDADES FINS FILANTRÓPICOS (Mais)

IV - cópia do certificado ou comprovante do Registro de Entidade de Fins Filantrópicos, fornecido pelo Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS, quando for o caso.

AUTORIZAÇÃO DO DIRIGENTE

§ 1º Os instrumentos e respectivos aditivos, regidos por esta Instrução Normativa, somente poderão ser celebrados após a aprovação pela autoridade competente, que se fundamentará nos pareceres das unidades referidas no "caput" deste artigo.

§ 2º A pesquisa referida no inciso III deste artigo processar-se-á com a utilização apenas dos oito dígitos que constituem o número base do Cadastro Geral de Contribuintes - CGC - MF.

MORA OU INADIMPLÊNCIA

Art. 5º. É vedado:

I - celebrar convênio, efetuar transferência ou conceder benefícios sob qualquer modalidade, destinado a órgão ou entidade da Administração Pública Federal, estadual, municipal, do Distrito Federal, ou para qualquer órgão ou entidade, de direito público ou privado, que esteja em mora, inadimplente com outros convênios ou não esteja em situação de regularidade para com a União ou com entidade da Administração Pública Federal Indireta;

ENTIDADES COM FINS LUCRATIVOS (Mais)

II - destinar recursos públicos como contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos.

INADIMPLÊNCIA - MOTIVOS (Mais)

§ 1º Para os efeitos do item I, deste artigo, considera-se em situação de inadimplência, devendo o órgão concedente proceder à inscrição no cadastro de inadimplentes do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI e no Cadastro Informativo - CADIN, o conveniente que:

I - não apresentar a prestação de contas, final ou parcial, dos recursos recebidos, nos prazos estipulados por essa Instrução Normativa;

II - não tiver a sua prestação de contas aprovada pelo concedente por qualquer fato que resulte em prejuízo ao erário.

III - estiver em débito junto a órgão ou entidade, da Administração Pública, pertinente a obrigações fiscais ou a contribuições legais.

INADIMPLÊNCIA - GESTOR ANTERIOR (Mais)

§ 2º - *Nas hipóteses dos incisos I e II do parágrafo anterior, a entidade, se tiver outro administrador que não o faltoso, e uma vez comprovada a instauração da devida tomada de contas especial, com imediata inscrição, pela unidade de contabilidade analítica, do potencial responsável em conta de ativo "Diversos Responsáveis", poderá ser liberada para receber novas transferências, mediante suspensão da inadimplência por ato expresso do ordenador de despesas do órgão concedente."*

Nota: § alterado pela IN 05/01 de 08.10.01, DOU de 09.10.01.

§ 3º O novo dirigente comprovará, semestralmente, ao concedente, o prosseguimento das ações adotadas, sob pena de retorno à situação de inadimplência.

CLÁUSULAS OBRIGATÓRIAS

CAPÍTULO III - DA FORMALIZAÇÃO

PREÂMBULO

Art. 6º. O preâmbulo do termo de convênio conterá a numeração sequencial; o nome e o C.G.C dos órgãos ou entidades que estejam firmando o instrumento; o nome, endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e o C.P.F, dos respectivos titulares dos órgãos convenientes, ou daqueles que estiverem atuando por delegação de competência, indicando-se, ainda, os dispositivos legais de credenciamento; a finalidade, a sujeição do convênio e sua execução às normas da Lei nº 8.666, de 21.06.93, no que couber, bem como do Decreto nº 93.872, de 23.12.86, e a esta Instrução Normativa.

Art. 7º. O convênio conterá, **expressa e obrigatoriamente**, cláusulas estabelecendo:

OBJETO (Mais)

I - o objeto e seus elementos característicos, com a descrição detalhada, objetiva, clara e precisa, do que se pretende realizar ou obter, em consonância com o Plano de Trabalho, que integrará o Convênio independentemente de transcrição;

CONTRAPARTIDA - APORTE (Mais)

II - a obrigação de cada um dos partícipes, inclusive a contrapartida, de responsabilidade do conveniente, que deve ser aportada, proporcionalmente, de acordo com o cronograma de liberação das parcelas de recursos federais do convênio;

Nota: Inciso alterado pela IN 04/07, de 17.05.07, DOU de 18.05.07

VIGÊNCIA

III - a vigência, que deverá ser fixada de acordo com o prazo previsto para consecução do objeto do convênio, em função das metas estabelecidas, e as demais exigências legais aplicáveis;

Nota: Inciso alterado pela IN 04/07, de 17.05.07, DOU de 18.05.07

PRORROGAÇÃO "DE OFÍCIO"

IV - a obrigação do concedente de prorrogar "de ofício" a vigência do convênio, quando houver atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período do atraso verificado;

FISCALIZAÇÃO - ÓRGÃO CONCEDENTE (Mais)

V - a prerrogativa da União, exercida pelo órgão ou entidade responsável pelo programa, de conservar a autoridade normativa e exercer controle e fiscalização sobre a execução, bem como de assumir ou transferir a responsabilidade pelo mesmo, no caso de paralisação ou de fato relevante que venha a ocorrer, de modo a evitar a descontinuidade do serviço;

ORÇAMENTO

VI - a classificação funcional-programática e econômica da despesa, mencionando-se o número e data da Nota de Empenho ou Nota de Movimentação de Crédito;

LIBERAÇÃO EM PARCELAS (Mais)

VII - a liberação de recursos, obedecendo ao cronograma de desembolso constante do Plano de Trabalho (Anexo I);

RELATÓRIO FÍSICO-FINANCEIRO

VIII - a obrigatoriedade de o conveniente apresentar relatórios de execução físico-financeira e prestar contas dos recursos recebidos, no prazo máximo de sessenta dias, contados da data do término da vigência, observada a forma prevista nesta Instrução Normativa e salvaguardada a obrigação de prestação de contas de que tratam os §§ 2º e 3º do art. 21;

Nota: Inciso alterado pela IN 02/02, de 25.03.02, DOU de 27.03.02.

BENS - DESTINO (Mais)

IX - a definição do direito de propriedade dos bens remanescentes na data da conclusão ou extinção do instrumento, e que, em razão deste, tenham sido adquiridos, produzidos, transformados ou construídos, respeitando o disposto na legislação pertinente;

RESCISÃO (Mais)

X - a faculdade aos partícipes para denunciá-lo ou rescindí-lo a qualquer tempo, imputando-se-lhes as responsabilidades das obrigações decorrentes do prazo em que tenham vigido e creditando-se-lhes, igualmente os benefícios adquiridos no mesmo período;

RESTITUIÇÃO DE SALDOS

XI - a obrigatoriedade de restituição de eventual saldo de recursos, inclusive os rendimentos da aplicação financeira, ao concedente ou ao Tesouro Nacional, conforme o caso, na data de sua conclusão ou extinção;

DEVOLUÇÃO DE RECURSOS

XII - o compromisso de o conveniente recolher à conta do concedente o valor, atualizado monetariamente, na forma prevista no inciso anterior, correspondente ao percentual da contrapartida, não aplicada na consecução do objeto do convênio desde a data do recebimento, acrescido de juros legais, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a Fazenda Nacional, nos seguintes casos:

a) quando não for executado o objeto da avença;

b) quando não for apresentada, no prazo exigido, a prestação de contas parcial ou final; e

c) quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida no convênio.

CONTRAPARTIDA - RECOLHIMENTO (Mais)

XIII - o compromisso de o conveniente de recolher à conta do concedente o valor, atualizado monetariamente, na forma prevista no inciso anterior; correspondente ao percentual da contrapartida pactuada não aplicada na consecução do objeto do convênio;

Nota: Inciso alterado pela IN 02/02, de 25.03.02, DOU de 27.03.02.

APLICAÇÃO FINANCEIRA - RECOLHIMENTO (Mais)

XIV - o compromisso do conveniente de recolher à conta do concedente o valor correspondente a rendimentos de aplicação no mercado financeiro, referente ao período compreendido entre a liberação do recurso e sua utilização, quando não comprovar o seu emprego na consecução do objeto ainda que não tenha feito aplicação;

EXERCÍCIO FUTURO

XV - a indicação, quando for o caso, de cada parcela da despesa relativa à parte a ser executada em exercícios futuros, com a declaração de que serão indicados em Termos Aditivos, os créditos e empenhos ou nota de movimentação de crédito para sua cobertura;

XVI - a indicação de que os recursos, para atender às despesas em exercícios futuros, no caso de investimento, estão consignados no plano plurianual, ou em prévia lei que o autorize e fixe o montante das dotações, que, anualmente, constarão do orçamento, durante o prazo de sua execução;

INTERVENIENTE

XVII - as obrigações do interveniente e do executor, quando houver.

FISCALIZAÇÃO - ORGÃOS DE CONTROLE (Mais)

XVIII - o livre acesso de servidores do Sistema de Controle Interno ao qual esteja subordinado o concedente, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com o instrumento pactuado, quando em missão de fiscalização ou auditoria;

CONTA BANCÁRIA (Mais)

XIX - o compromisso do conveniente de movimentar os recursos em conta bancária específica, quando não integrante da conta única do Governo Federal;

FORO

XX - a indicação do foro para dirimir dúvidas decorrentes de sua execução;

XXI - a obrigatoriedade de o concedente comunicar ao conveniente e ao chefe do poder executivo (governador ou prefeito) do ente beneficiário do convênio qualquer situação de irregularidade relativa à prestação de contas do uso dos recursos envolvidos que motive suspensão ou impedimento de liberação de novas parcelas, caso não haja regularização no período de até trinta dias, contados a partir do evento.

Nota: Inciso introduzido pela IN 04/07, de 17.05.07, DOU de 18.05.07

PROIBIÇÕES

Art. 8º. É vedada a inclusão, tolerância ou admissão, nos convênios, sob pena de nulidade do ato e responsabilidade do agente, de cláusulas ou condições que prevejam ou permitam:

TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

I - realização de despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar;

CONSULTORIAS

II - pagamento, a qualquer título, a servidor ou empregado público, integrante de quadro de pessoal ou entidade pública da administração direta ou indireta por serviços de consultoria ou assistência técnica;

OBJETO- ALTERAÇÃO (Mais)

III - aditamento com alteração do objeto;

Nota: Incisos alterados pela IN 02/02, de 25.03.02, DOU de 27.03.02.

FINALIDADE DIVERSA

IV - utilização, mesmo em caráter emergencial, dos recursos em finalidade diversa da estabelecida no Termo de Convênio,

ressalvado o custeio da implementação das medidas de preservação ambiental inerentes às obras constantes do Plano de Trabalho, de que tratam o "caput" e os §§1º e 7º do art. 2º desta Instrução Normativa, apresentado ao concedente pelo conveniente;"

Nota: Inciso alterado pela IN 02/06, de 31.05.06, DOU de 01.06.06.

DESPESA ANTERIOR À VIGÊNCIA

V - realização de despesas em data anterior ou posterior à sua vigência;

EFEITO RETROATIVO

VI - atribuição de vigência ou de efeitos financeiros retroativos;

TAXAS BANCÁRIAS

VII - realização de despesas com taxas bancárias, com multas, juros ou correção monetária inclusive, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos;

ASSOCIAÇÃO DE SERVIDORES

VIII - transferência de recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres, excetuadas creches e escolas para o atendimento pré-escolar; e

DESPESAS DE PUBLICIDADE

IX - realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

TERMO SIMPLIFICADO

Art. 9º. Quando o valor da transferência for igual ou inferior ao previsto na alínea "a", inciso II, do artigo 23 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, corrigido na forma do Art. 120, do mesmo diploma legal, a formalização poderá realizar-se mediante termo simplificado de convênio, na forma regulamentada pela Secretaria do Tesouro Nacional.

§ 1º A formalização do termo de convênio poderá, também, ser substituída pelo termo simplificado de que trata o "caput" deste artigo, qualquer que seja o seu valor, nas seguintes condições:

I - quando o conveniente, ou destinatário da transferência ou da descentralização, for órgão ou entidade da Administração Pública Federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal;

II - quando se tratar do custeio ou financiamento de programas suplementares definidos no inciso VII do Art. 208, da Constituição Federal, executados por órgão público, ou por entidade da administração estadual ou municipal.

§ 2º É nulo e de nenhum efeito, o convênio verbal com a União ou com entidade da Administração Pública Federal.

ASSINATURAS

Art. 10. Assinarão, obrigatoriamente, o termo de convênio os partícipes, duas testemunhas devidamente qualificadas e o interveniente, se houver.

CÓPIA AO LEGISLATIVO

Art. 11. Assinado o convênio, a entidade ou órgão concedente dará ciência do mesmo à Assembléia Legislativa ou à Câmara Municipal respectiva do conveniente, quando for o caso.

[

UNIDADE GESTORA - DESCENTRALIZAÇÃO (Mais)

Art. 12. Nos convênios em que os partícipes sejam integrantes dos orçamentos fiscal e da seguridade social, a participação financeira se processará mediante a prévia descentralização dos créditos orçamentários, segundo a natureza das despesas que devem ser efetuadas pelo conveniente, mantida a Unidade Orçamentária e a classificação funcional programática, respeitando-se integralmente os objetivos preconizados no orçamento.

REGISTRO NO SIAFI - DO CONVÊNIO (Mais)

Art. 13. A execução de convênio subordinar-se-á ao prévio cadastramento do Plano de Trabalho, apresentado pelo conveniente, no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI, independentemente do seu valor, ou do instrumento utilizado para sua formalização.

CÓPIA AO ÓRGÃO DE CONTROLE

Art. 14. O processo, contendo termo de convênio e seus aditivos, bem como Plano de Trabalho e suas eventuais reformulações, será encaminhado ao respectivo órgão de contabilidade analítica, no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da assinatura dos instrumentos e da aprovação da reformulação pelo concedente, respectivamente.

CAPÍTULO IV - DA ALTERAÇÃO**REMANEJAMENTO**

Art.15. O convênio, ou Plano de Trabalho, este quando se tratar de destinação por Portaria Ministerial, somente poderá ser alterado mediante proposta do conveniente, devidamente justificada, a ser apresentada em prazo mínimo, antes do término de sua vigência, que vier a ser fixado pelo Ordenador de despesa do concedente, levando-se em conta o tempo necessário para análise e decisão.

Nota: Artigo alterado pela IN 02/02, de 25.03.02, DOU de 27.03.02.

OBJETO- MUDANÇA (Mais)

§ 1º É vedado o aditamento de convênio com o intuito de **alterar o seu objeto**, entendido como tal a modificação ainda que parcial, da finalidade definida no correspondente Plano de Trabalho, configurando mudança do objeto (lato sensu), mesmo que não haja alteração da classificação econômica da despesa.

ALTERAÇÃO PLANO TRABALHO

§ 2º Excepcionalmente, quando se tratar apenas de alteração da programação de execução do convênio, admitir-se-á ao órgão ou entidade executora propor a **reformulação do Plano de Trabalho**, que será previamente apreciada pelo setor técnico e submetida à aprovação da autoridade competente do órgão ou entidade concedente.

Art. 16. As alterações de que trata o artigo anterior sujeitam-se ao registro, pelo concedente, no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI.

CAPÍTULO V - DA PUBLICAÇÃO**PUBLICAÇÃO**

Art. 17. A eficácia dos convênios e de seus aditivos, qualquer que seja o seu valor, fica condicionada à publicação do respectivo extrato no "Diário Oficial" da União, que será providenciada pela Administração até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, devendo esta ocorrer no prazo de vinte dias a contar daquela data, contendo os seguintes elementos:

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

- I - espécie, número, e valor do instrumento;
- II - denominação, domicílio e inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda - CGC/MF dos partícipes e nome e inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda - CPF/MF dos signatários;
- III - resumo do objeto;
- IV - crédito pelo qual correrá a despesa, número e data da Nota de Empenho ou Nota de Movimentação de Crédito;
- V - valor a ser transferido ou descentralizado no exercício em curso e, se for o caso, o previsto para exercícios subsequentes, bem como o da contrapartida que o conveniente se obriga a aplicar;
- VI - prazo de vigência e data da assinatura; e
- VII - código da Unidade Gestora, da gestão e classificação funcional programática e econômica, correspondente aos respectivos créditos.

CAPÍTULO VI - DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS**LIBERAÇÃO DOS RECURSOS**

Art. 18. A liberação de recursos financeiros, em decorrência de convênio, deve obedecer ao cronograma de desembolso previsto no Plano de Trabalho de que trata o art. 2º desta Instrução Normativa, guardar consonância com as fases ou etapas de execução do objeto do convênio e, ainda, obedecer às seguintes disposições:

Nota: Artigo alterado pela IN 05/04, de 07.10.2004, DOU de 11.10.2004.

UNIDADE GESTORA - TRANSFERÊNCIA (Mais)

- I - se o conveniente for órgão da Administração Direta Federal, a remessa dos recursos será feita pelo órgão setorial de programação financeira, como consequência da descentralização do crédito;
- II - quando o conveniente for órgão da Administração Federal, integrante da conta única, a liberação constituir-se-á em autorização de saque;

CONTA BANCÁRIA - DOMICÍLIO (Mais)

III - sendo o conveniente órgão ou entidade da Administração Pública Federal, não integrante da conta única, ou instituição de direito privado, os recursos ficarão depositados e geridos no Banco do Brasil S/A ou na Caixa Econômica Federal ou em outra instituição bancária cujo controle acionário a União detenha;

Nota: Inciso alterado pela IN 01/99, de 1º.02.99, DOU de 02.02.99.

IV - quando o conveniente integrar a administração estadual, municipal ou ao Distrito Federal, os recursos serão depositados e geridos, ao seu critério, alternativamente:

a) no Banco do Brasil S.A.;

b) na Caixa Econômica Federal;

c) em outra instituição financeira oficial, inclusive de caráter regional;

d) em instituição financeira submetida a processo de desestatização ou, ainda, naquela adquirente de seu controle acionário.

Nota: Inciso alterado pela IN 06/01, de 1º.11.01, DOU de 12.11.01.

§ 1º Nas hipóteses dos incisos III e IV, deste artigo, quando o órgão conveniente for sediado em localidade que não possua agência do Banco do Brasil S/A, da Caixa Econômica Federal ou do banco oficial que se aplicar, conforme o caso, será observada a seguinte ordem de preferência;

I - outro banco oficial federal;

II - outro banco oficial estadual; ou

III - na inexistência de instituições financeiras mencionadas nos incisos anteriores, em agência bancária local.

§ 2º Não estão sujeitas à obrigatoriedade de movimentação nas instituições financeiras referidas no parágrafo anterior deste artigo os recursos financeiros relativos a programas e projetos de caráter regional, que serão depositados em suas instituições regionais de créditos, conforme dispuser a legislação específica.

LICENÇA AMBIENTAL- TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS (Mais)

§ 3º Na hipótese de implementação de medidas sugeridas nos estudos ambientais previstos no §1º do art. 2º desta Instrução Normativa, a liberação de recursos fica condicionada à licença ambiental prévia discriminada no inciso III-A do "caput" do referido artigo. (Acórdão 1572/2003 TCU - Plenário).

Nota: Parágrafo introduzido pela IN 05/04, de 07.10.2004, DOU de 11.10.2004.

DEFINIÇÃO RECEITA/DESPESA

Art. 19. A liberação de recursos financeiros por força de convênio, nos casos em que o conveniente não integre os orçamentos fiscal e da seguridade social, constituirá despesa do concedente; e o recebimento, receita do conveniente.

Parágrafo único. Quando o conveniente integrar o Orçamento Fiscal ou o da Seguridade Social, a liberação dos recursos se processará mediante:

I - repasse:

a) do órgão setorial de programação financeira para entidades da administração indireta e entre estas; e

b) das entidades da administração indireta para órgãos da administração direta, ou entre estes, se de outro órgão ou Ministério;

II - sub-repasse - entre órgãos da administração direta de um mesmo órgão ou ministério e entre unidades gestoras de uma mesma entidade da Administração Indireta.

CONTA BANCÁRIA - MOVIMENTAÇÃO (Mais)

Art. 20. Os recursos serão mantidos em conta bancária específica somente permitidos saques para pagamento de despesas constantes do Programa de Trabalho ou para aplicação no mercado financeiro, nas hipóteses previstas em lei ou nesta Instrução Normativa, devendo sua movimentação realizar-se, exclusivamente, mediante cheque nominativo, ordem bancária, transferência eletrônica disponível ou outra modalidade de saque autorizada pelo Banco Central do Brasil, em que fiquem identificadas suas destinações e, no caso de pagamento, o credor.

Nota: Artigo alterado pela IN 01/04, de 14.01.2004, DOU de 16.01.2004.

APLICAÇÃO FINANCEIRA - OBRIGAÇÃO (Mais)

§ 1º - Quando o destinatário da transferência for Estado, Distrito Federal ou Município, entidade a eles vinculada ou entidade particular, os recursos transferidos, enquanto não empregados na sua finalidade, serão obrigatoriamente aplicados:

I - em caderneta de poupança de instituição financeira oficial, se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês; e

II - em fundo de aplicação financeira de curto prazo, ou operação de mercado aberto lastreada em título da dívida pública federal, quando sua utilização estiver prevista para prazos menores.

APLICAÇÃO FINANCEIRA - REGRAS (Mais)

§ 2º Os rendimentos das aplicações financeiras serão, obrigatoriamente, aplicados no objeto do convênio ou da transferência estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidos para os recursos transferidos.

§ 3º As receitas oriundas dos rendimentos da aplicação no mercado financeiro não poderão ser computadas como contrapartida, devida pelo conveniente.

UNIDADE GESTORA - APLICAÇÃO FINANCEIRA (Mais)

§ 4º Não será permitida, em nenhuma hipótese, a aplicação financeira de recursos recebidos, em decorrência de descentralização de créditos, por qualquer órgão da Administração Pública Federal, Direta ou entidade da Administração Indireta.

REALINHAMENTO DE PREÇOS

§ 5º Quando, de acordo com a legislação vigente, couber realinhamento de preços para execução do objeto do convênio, as receitas oriundas dos rendimentos das aplicações financeiras dos recursos do convênio poderão ser agregadas ao saldo do valor do repasse, majorando-se, proporcionalmente, o valor da contrapartida, de responsabilidade do convenente, para cobertura dos novos custos.

Nota: Inciso introduzido pela IN 04/07, de 17.05.07, DOU de 18.05.07

Art. 21. A transferência de recursos financeiros destinados ao cumprimento do objeto do convênio obedecerá ao Plano de Trabalho previamente aprovado, tendo por base o cronograma de desembolso, cuja elaboração terá como parâmetro para a definição das parcelas o detalhamento da execução física do objeto e a programação financeira do Governo Federal.

§ 1º As unidades gestoras que transferirem recursos em desacordo com o disposto neste artigo terão as suas Propostas de Programação revistas pelo órgão central de programação financeira.

PARCELAS - LIBERAÇÃO (Mais)

§ 2º Quando a liberação dos recursos ocorrer em 3 (três) ou mais parcelas, a terceira ficará condicionada à apresentação de prestação de contas parcial referente à primeira parcela liberada, composta da documentação especificada nos itens III a VII do Art. 28, e assim sucessivamente. Após a aplicação da última parcela, será apresentada a prestação de contas do total dos recursos recebidos;

§ 3º Caso a liberação dos recursos seja efetuada em até duas parcelas, a apresentação da Prestação de Contas se fará no final da vigência do instrumento, globalizando as parcelas liberadas.

PARCELAS - SUSPENSÃO (Mais)

§ 4º A liberação das parcelas do convênio será suspensa até a correção das impropriedades ocorridas, nos casos a seguir especificados:

I - quando não tiver havido comprovação da boa e regular aplicação da parcela anteriormente recebida, na forma da legislação aplicável, inclusive mediante procedimentos de fiscalização local, realizados periodicamente pela entidade ou órgão concedente e/ou pelo órgão competente do sistema de controle interno da Administração Pública;

II - quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos, atrasos não justificados no cumprimento das etapas ou fases programadas, práticas atentatórias aos princípios fundamentais de Administração Pública nas contratações e demais atos praticados na execução do convênio;

III - quando for descumprida, pelo convenente ou executor, qualquer cláusula ou condição do convênio.

§ 5º A liberação das parcelas do convênio será suspensa definitivamente na hipótese de sua rescisão.

FIM DO CONVÊNIO

§ 6º Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do convênio, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas em aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos ao órgão ou entidade concedente, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena da imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente do órgão ou entidade concedente.

CAPÍTULO VII - DA EXECUÇÃO

Art. 22. O convênio deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas pactuadas e a legislação pertinente, respondendo cada uma pelas conseqüências de sua inexecução total ou parcial.

PODER DISCRICIONÁRIO

~~Art. 23. A função gerencial fiscalizadora será exercida pelo concedente, dentro do prazo regulamentar de execução/prestação de contas do convênio, ficando assegurado aos seus agentes qualificados o poder discricionário de reorientar ações e de acatar ou não, justificativas com relação às distorções por ventura havidas na execução.~~

Nota: Artigo alterado pela IN 02/02, de 25.03.02, DOU de 27.03.02.

FISCALIZAÇÃO - DELEGAÇÃO (Mais)

Art. 24. Sem prejuízo da prerrogativa da União, mencionada no inciso IV, do Art. 7º desta Instrução Normativa, o ordenador de despesas do órgão ou entidade concedente poderá delegar competência para acompanhamento da execução do convênio, a dirigentes de órgãos ou entidades pertencentes à Administração Federal que se situem próximos ao local de aplicação dos recursos.

"SUB - CONVÊNIO"

Art. 25. As Unidades da Federação e os Municípios que receberem transferências dos órgãos ou entidades, mencionados no Art. 1º desta Instrução Normativa, para execução de programa de trabalho **que requeira nova descentralização ou transferência**, subordinará tais transferências às mesmas exigências que lhe forem feitas, conforme esta Instrução Normativa.

AÇÕES COMPLEMENTARES

Parágrafo único. Os órgãos ou entidades da Administração Pública Federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal não poderão celebrar convênio com mais de uma instituição para o mesmo objeto, exceto quando se tratar de **ações complementares**, o que deverá ficar consignado no respectivo convênio, delimitando-se as parcelas referentes de responsabilidade deste e as que devam ser executadas à conta do outro instrumento.

BENS - DOAÇÃO (Mais)

Art. 26. Quando o convênio compreender a aquisição de equipamentos e materiais permanentes, será obrigatória a estipulação do destino a ser dado aos bens remanescentes na data da extinção do acordo ou ajuste;

Parágrafo único - os bens materiais e equipamentos adquiridos com recursos de convênios com estado, Distrito Federal ou municípios poderão a critério do Ministro de Estado, ou autoridade equivalente, ou do dirigente máximo da entidade da administração indireta, ser doados àqueles entes quando, após a consecução do objeto, forem necessários para assegurar a continuidade de programa governamental, observado o que, a respeito, tenha sido previsto no convênio.

Nota: Artigo e parágrafo alterados pela IN 02/02, de 25.03.02, DOU de 27.03.02.

LEI DE LICITAÇÃO - CUMPRIMENTO

Art. 27. O conveniente, ainda que entidade privada, sujeita-se, quando da execução de despesas com os recursos transferidos, às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, especialmente em relação à licitação e contrato, admitida a modalidade de licitação prevista na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, nos casos em que especifica. (Conforme item 9.2, do Acórdão TCU 1.070 - Plenário, de 06.08.2003).

Nota: Artigo alterado pela IN 03/03, de 25.09.03, DOU de 30.09.03.

CAPÍTULO VIII - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

SEÇÃO I

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL

Art.28. O órgão ou entidade que receber recursos, inclusive de origem externa, na forma estabelecida nesta Instrução Normativa, ficará sujeito a apresentar prestação de contas final do total dos recursos recebidos, que será constituída de relatório de cumprimento do objeto, acompanhada de:

PRESTAÇÃO DE CONTAS - DOCUMENTOS (Mais)

- I - Plano de Trabalho - Anexo I - fls. 1/3, 2/3 e 3/3.
- II - Cópia do Termo de Convênio ou Termo Simplificado de Convênio, com a indicação da data de sua publicação - Anexo II.
- III - Relatório de Execução Físico-Financeira - Anexo III.
- IV - Demonstrativo da Execução da Receita e Despesa, evidenciando os recursos recebidos em transferências, a contrapartida, os rendimentos auferidos da aplicação dos recursos no mercado financeiro, quando for o caso e os saldos - Anexo IV.
- V - Relação de Pagamentos - Anexo V.
- VI - Relação de Bens (adquiridos, produzidos ou construídos com recursos da União) - Anexo VI.
- VII - Extrato da conta bancária específica do período do recebimento da 1ª parcela até o último pagamento e conciliação bancária, quando for o caso.
- VIII - cópia do termo de aceitação definitiva da obra, quando o instrumento objetivar a execução de obra ou serviço de engenharia.
- IX - comprovante de recolhimento do saldo de recursos, à conta indicada pelo concedente, ou DARF, quando recolhido ao Tesouro Nacional.
- X - cópia do despacho adjudicatório e homologação das licitações realizadas ou justificadas para sua dispensa ou inexigibilidade, com o respectivo embasamento legal, quando o conveniente pertencer à Administração Pública.

UNIDADE GESTORA - PRESTAÇÃO DE CONTAS (Mais)

§ 1º O conveniente que integre a Administração Direta ou Indireta do Governo Federal, fica dispensado de anexar à prestação de contas os documentos referidos nos incisos V, VI, VII, IX e X deste artigo.

PRESTAÇÃO DE CONTAS - PARCELAS (Mais)

§ 2º O conveniente fica dispensado de juntar a sua prestação de contas final os documentos especificados nos incisos III a VIII e X, deste artigo relativos às parcelas que já tenham sido objeto de prestação de contas parciais.

RECOLHIMENTO SALDO

§ 3º O recolhimento de saldo não aplicado, quando efetuado em outro exercício, sendo a unidade concedente órgão federal da Administração Direta, será efetuado ao Tesouro Nacional, mediante DARF.

PRESTAÇÃO DE CONTAS - CONTRAPARTIDA (Mais)

§ 4º A contrapartida do executor e/ou do conveniente será demonstrada no Relatório de Execução Físico-Financeira, bem como na prestação de contas.

PRESTAÇÃO DE CONTAS - PRAZO (Mais)

§ 5º A prestação de contas final será apresentada ao concedente até sessenta dias após o término da vigência do convênio, definida conforme disposto no inciso III do artigo 7º desta Instrução Normativa.

Nota: Parágrafo alterado pela IN 02/02, de 25.03.02, DOU de 27.03.02.

PRESTAÇÃO DE CONTAS - APROVAÇÃO (Mais)

Art. 29. Incumbe ao órgão ou entidade concedente decidir sobre a regularidade, ou não, da aplicação dos recursos transferidos, e, se extinto, ao seu sucessor.

PRESTAÇÃO DE CONTAS - COMPROVAÇÃO (Mais)

Art. 30. As despesas serão comprovadas mediante documentos originais fiscais ou equivalentes, devendo as faturas, recibos, notas fiscais e quaisquer outros documentos comprobatórios serem emitidos em nome do conveniente ou do executor, se for o caso, devidamente identificados com referência ao título e número do convênio.

PRESTAÇÃO DE CONTAS - ARQUIVO (Mais)

§ 1º Os documentos referidos neste artigo serão mantidos em arquivo em boa ordem, no próprio local em que forem contabilizados, à disposição dos órgãos de controle interno e externo, pelo prazo de 5 (cinco) anos, contados da aprovação da prestação ou tomada de contas, do gestor do órgão ou entidade concedente, relativa ao exercício da concessão.

CONTABILIDADE TERCEIRIZADA

§ 2º Na hipótese de o conveniente utilizar serviços de contabilidade de terceiros, a documentação deverá ficar arquivada nas dependências do conveniente, pelo prazo fixado no parágrafo anterior.

PRESTAÇÃO DE CONTAS - APROVAÇÃO CONCEDENTE (Mais)

Art. 31. A partir da data do recebimento da prestação de contas final, o ordenador de despesa da unidade concedente, com base nos documentos referidos no Art. 28 e à vista do pronunciamento da unidade técnica responsável pelo programa do órgão ou entidade concedente, terá o prazo de 60 (sessenta) dias para pronunciar-se sobre a aprovação ou não da prestação de contas apresentada, sendo 45 (quarenta e cinco) dias para o pronunciamento da referida unidade técnica e 15 (quinze) dias para o pronunciamento do ordenador de despesa.

§ 1º A prestação de contas parcial ou final será analisada e avaliada na unidade técnica responsável pelo programa do órgão ou entidade concedente que emitirá parecer sob os seguintes aspectos:

PRESTAÇÃO DE CONTAS - PARECER TÉCNICO (Mais)

I - Técnico - quanto à execução física e atingimento dos objetivos do convênio, podendo o setor competente valer-se de laudos de vistoria ou de informações obtidas junto a autoridades públicas do local de execução do convênio;

PRESTAÇÃO DE CONTAS - PARECER FINANCEIRO (Mais)

II - Financeiro - quanto à correta e regular aplicação dos recursos do convênio.

REGISTRO NO SIAFI - RECEBIMENTO (Mais)

§ 2º Recebida à prestação de contas final, o ordenador de despesa da unidade concedente deverá efetuar, no SIAFI, o registro do recebimento.

§ 2º-A. O descumprimento do prazo previsto no § 5º do art. 28 desta Instrução Normativa obriga o ordenador de despesa da unidade concedente à imediata instauração de tomada de contas especial e ao registro do fato no Cadastro de Convênios do SIAFI.

Nota: O § 2º foi alterado e o § 2A foi introduzido pela IN 01/04, de 14.01.2004, DOU de 16.01.2004.

PRESTAÇÃO DE CONTAS - APROVADA (Mais)

§ 3º *Aprovada a prestação de contas final, o ordenador de despesa da unidade concedente deverá efetuar o devido registro da aprovação da prestação de contas no cadastro de convênios no SIAFI e fará constar, do processo, declaração expressa de que os recursos transferidos tiveram boa e regular aplicação.*
 Nota: § alterado pela IN 01/00, de 13.03.00, DOU de 14.03.2000.

REGISTRO NO SIAFI - P.C. NÃO APROVADA (Mais)

§ 4º Na hipótese de a prestação de contas não ser aprovada e exauridas todas as providências cabíveis, o ordenador de despesas registrará o fato no Cadastro de Convênios no SIAFI e encaminhará o respectivo processo ao órgão de contabilidade analítica a que estiver jurisdicionado, para instauração de tomada de contas especial e demais medidas de sua competência, sob pena de responsabilidade.

T.C.E. - IRREGULARIDADE (Mais)

§ 5º O órgão de contabilidade analítica examinará, formalmente, a prestação de contas e, constatando irregularidades procederá à instauração da Tomada de Contas Especial, após as providências exigidas para a situação, efetuando os registros de sua competência.

§ 6º Após a providência aludida no parágrafo anterior, o respectivo processo de tomada de contas especial será encaminhado ao órgão de controle interno para os exames de auditoria previstos na legislação em vigor e providências subsequentes.

PRESTAÇÃO DE CONTAS - DILATAÇÃO PRAZO (Mais)

§ 7º Quando a prestação de contas não for encaminhada no prazo convencionado, **o concedente assinará o prazo máximo de 30 (trinta) dias para sua apresentação**, ou recolhimento dos recursos, incluídos os rendimentos da aplicação no mercado financeiro, acrescidos de juros e correção monetária, na forma da lei, comunicando o fato ao órgão de controle interno de sua jurisdição ou equivalente.

CONTRAPARTIDA - NÃO APROVAÇÃO (Mais)

§ 8º Esgotado o prazo, referido no parágrafo anterior, e não cumpridas as exigências, ou, ainda, se existirem evidências de irregularidades de que resultem em prejuízo para o erário, a unidade concedente dos recursos adotará as providências previstas no § 4º deste artigo.

§ 9º Aplicam-se as disposições dos §§ 5º, 6º e 7º deste artigo aos casos em que o **conveniente não comprove a aplicação da contrapartida** estabelecida no convênio, bem como dos rendimentos da aplicação no mercado financeiro.

DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA

§ 10º Os atos de competência do ordenador de despesa da unidade concedente e assim como os de competência da unidade técnica responsável pelo programa, do órgão ou entidade concedente, poderão ser delegados nos termos dos artigos 11 e 12 do Decreto-Lei nº 200/67.

SEÇÃO II - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

PRESTAÇÃO DE CONTAS - PARCIAL (Mais)

Art. 32. A prestação de contas parcial é aquela pertinente a cada uma das parcelas de recursos liberados e será composta da documentação especificada nos itens III a VII, VIII e X, quando houver, do Art. 28 desta Instrução Normativa.

Art. 33. A prestação de contas parcial e em especial o Relatório de Execução Físico-Financeira (Anexo III) será analisada observando-se os critérios dispostos no parágrafo 1º do Art. 31.

REGISTRO SIAFI - RESULTADO P.C. (Mais)

Art. 34. Será efetuado o registro no Cadastro de Convênios no SIAFI, correspondente ao resultado da análise realizada pelo concedente, com base nos pareceres emitidos na forma prevista no artigo anterior, sobre a prestação de contas parcial ou final.

PARCELAS - SUSPENSÃO (Mais)

Art. 35. Constatada irregularidade ou inadimplência na apresentação da prestação de contas parcial, o ordenador de despesas suspenderá imediatamente a liberação de recursos e notificará o conveniente dando-lhe o prazo máximo de 30 (trinta) dias para sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação.

T.C.E. - INSTAURAÇÃO - REGISTRO SIAFI INSTAURAÇÃO (Mais)

Parágrafo único - Decorrido o prazo de que trata o "caput" deste artigo sem que a irregularidade haja sido sanada ou adimplida a obrigação, o ordenador de despesas do concedente, sob pena de responsabilidade no caso de omissão, comunicará o fato ao órgão de controle interno a que estiver jurisdicionado, providenciará, junto à unidade de contabilidade analítica competente, a instauração de Tomada de Contas Especial e procederá, no âmbito do SIAFI, no

cadastro de Convênios, ao registro de inadimplência."

Nota: Parágrafo alterado pela IN 02/06, de 31.05.06, DOU de 01.06.06.

RESCISÃO (Mais)

CAPÍTULO IX - DA RESCISÃO

Art. 36. Constitui motivo para rescisão do convênio independentemente do instrumento de sua formalização, o inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatadas as seguintes situações:

- I - utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;
- II - aplicação dos recursos no mercado financeiro em desacordo com o disposto no Art. 20; e
- III - falta de apresentação das Prestações de Contas Parciais e Final, nos prazos estabelecidos.

T.C.E. - INSTAURAÇÃO (Mais)

Art. 37. A rescisão do convênio, na forma do artigo anterior, enseja a instauração da competente Tomada de Contas Especial.

TOMADA DE CONTAS ESPECIAL

CAPÍTULO X - DA TOMADA DE CONTA ESPECIAL

Art. 38. Será instaurada a competente Tomada de Contas Especial, visando a apuração dos fatos, identificação dos responsáveis e quantificação do dano, pelos órgãos encarregados da contabilidade analítica do concedente, por solicitação do respectivo ordenador de despesas ou, na sua omissão, por determinação do Controle Interno ou TCU, quando:

- I - Não for apresentada a prestação de contas no prazo de até 30 dias concedido em notificação pelo concedente;
- II - Não for aprovada a prestação de contas, apesar de eventuais justificativas apresentadas pelo convenente, em decorrência de:
 - a) não execução total do objeto pactuado;
 - b) atingimento parcial dos objetivos avançados;
 - c) desvio de finalidade;
 - d) impugnação de despesas;
 - e) não cumprimento dos recursos da contrapartida;
 - f) não aplicação de rendimentos de aplicações financeiras no objeto pactuado.
- III - Ocorrer qualquer outro fato do qual resulte prejuízo ao erário.

§ 1º A instauração da Tomada de Contas Especial, obedecida a norma específica será precedida ainda de providências saneadoras por parte do concedente e da notificação do responsável, assinalando prazo de, no máximo, 30 (trinta) dias, para que apresente a prestação de contas ou recolha o valor do débito imputado, acrescido de correção monetária e juros de mora, bem assim, as justificativas e as alegações de defesa julgadas necessárias pelo notificado, nos casos em que a prestação de contas não tenha sido aprovada.

§ 2º Instaurada a Tomada de Contas Especial e havendo a apresentação, embora intempestiva, da prestação de contas ou recolhimento do débito imputado, inclusive gravames legais, poderão ocorrer as seguintes hipóteses:

BAIXA DA INADIMPLÊNCIA

I - No caso da apresentação da prestação de contas ou recolhimento integral do débito imputado, antes do encaminhamento da Tomada de Contas Especial ao Tribunal de Contas da União, deverá ser dada à baixa do registro de Inadimplência; e

a) aprovada a prestação de contas ou comprovado o recolhimento, tal circunstância deverá ser imediatamente comunicada ao órgão onde se encontra a Tomada de Contas Especial, visando o arquivamento do processo e mantendo-se a baixa inadimplência e efetuando-se o registro da baixa responsabilidade, sem prejuízo de ser dado conhecimento do fato ao Tribunal de Contas da União, em relatório de atividade do gestor, quando da tomada ou prestação de contas anual do ordenador de despesas do órgão/entidade concedente;

b) não aprovada a prestação de contas, o fato deverá ser comunicado ao órgão onde se encontra a Tomada de Contas Especial para que adote as providências necessárias ao prosseguimento do feito, sob esse novo fundamento, reinscrevendo-se a inadimplência, no caso de a Tomada de Contas Especial referir-se ao atual administrador, tendo em vista a sua permanência à frente da administração do órgão convenente.

II - No caso da apresentação da prestação de contas ou recolhimento integral do débito imputado, após o encaminhamento da Tomada de Contas Especial ao Tribunal de Contas da União, proceder-se-á, também, a baixa da Inadimplência, e:

a) sendo aprovada a prestação de contas ou comprovado o recolhimento, tal circunstância deverá ser imediatamente comunicada à respectiva unidade de controle interno que certificou as contas para adoção das providências junto ao Tribunal de Contas da União, mantendo-se a baixa da inadimplência bem como a inscrição da responsabilidade apurada, que só poderá ser baixada por decisão do Tribunal;

b) não sendo aprovada a prestação de contas adotar-se-á as providências do inciso anterior quanto à comunicação à unidade de controle interno, reinscrevendo-se, entretanto, a inadimplência, no caso da Tomada de Contas Especial referir-se ao atual administrador, tendo em vista a sua permanência à frente da administração do órgão convenente.

§ 3º Enquanto perdurar a tramitação da Tomada de Contas Especial, na forma da legislação específica, a vigência do

convênio a que a TCE se referir deve ser mantida ativa, de ofício, pelo concedente.

Nota: Inciso introduzido pela IN 04/07, de 17.05.07, DOU de 18.05.07

CAPÍTULO XI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 39. Não se aplicam as exigências desta Instrução Normativa aos instrumentos:

COOPERAÇÃO TÉCNICA

I - Cuja execução não envolva a transferência de recursos entre os partícipes;

II - Celebrados anteriormente à data da sua aplicação, devendo ser observadas, neste caso, as prescrições normativas vigentes à época da sua celebração, podendo, todavia, se lhes aplicar naquilo que beneficiar a consecução do objeto do convênio;

III - Destinados à execução descentralizada de programas federais de atendimento direto ao público, nas áreas de assistência social, médica e educacional, ressalvados os convênios em que for prevista a antecipação de recursos;

IV - Que tenham por objeto a delegação de competência ou a autorização a órgãos e ou entidades de outras esferas de governo para a execução de atribuições determinadas em lei, regulamento ou regimento interno, com geração de receita compartilhada; e

CONTRATO DE REPASSE

V - homologados regular e diretamente pelo Congresso Nacional naquilo em que as disposições dos tratados, acordos e convenções internacionais, específicas, conflitam com esta Instrução Normativa, quando os recursos envolvidos forem integralmente oriundos de fonte externa de financiamento.

Parágrafo único - As disposições desta Instrução Normativa aplicam-se no que couber ao "contrato de repasse" a que se refere o Decreto nº 1.819, de 16.02.96, que se equipara à figura do convênio, conceituada no inciso I, do Art. 1º.

Art. 40. A inobservância do disposto nesta Instrução Normativa constitui omissão de dever funcional e será punida na forma prevista em lei.

FORMULÁRIOS

Art. 41. Ficam aprovados os formulários que constituem os anexos I a VI desta Instrução Normativa, que serão utilizados pelos convenentes para formalização do instrumento, e da respectiva prestação de contas.

Art. 42. Aplicam-se, no que couber, aos instrumentos regulamentados por esta Instrução Normativa as demais legislações pertinentes, e em especial:

- Lei nº 1.493, de 13 de dezembro de 1951;
- Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990, Art. 27;
- Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, Arts. 15, 47, 48 e 55 a 57;
- Lei nº 8.383, de 30 de dezembro de 1991, Art.54;
- Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993;
- Lei nº 8.931, de 22 de setembro de 1994; (com a relação dada pela Lei nº 9.057 de 06.06.95);
- Lei nº 9.082, de 25 de julho de 1995;
- Decreto-lei nº 200, de 25 de fevereiro de 1967;
- Decreto-lei nº 1.290, de 3 de dezembro de 1973;
- Decreto-lei nº 1.442, de 27 de janeiro de 1976;
- MP nº 1.360, de 12 de março de 1996;
- Decreto nº 93.872, de 23 de dezembro de 1986;
- Decreto nº 99.658, de 30 de outubro de 1990, art 15;
- Decreto nº 612, de 21 de julho de 1992, art. 14, art.84 a 92
- Decreto nº 825, de 28 de maio de 1993;
- Decreto nº 1.006, de 09 de dezembro de 1993;
- Decreto nº 1.819, de 16 de fevereiro de 1996;
- Portaria MEFP nº 822, de 30 de agosto de 1991;
- Instrução Normativa DTN nº 08, de 21 de dezembro de 1990.

Art. 43. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as Instruções Normativas STN nº 02, de 19 de abril de 1993 e nº 06, de 13 de outubro de 1993.

IN original publicada no D.O.U. de 31.01.97, Seção I, página 1.887.

Última atualização em 18.05.2007

VERSÃO PARA IMPRESSÃO (Clique aqui)

Visite nossas páginas

www.conveniosfederais.com.br :: www.geconv.com.br

Contatos: fernandofreire@terra.com.br

(61) 9968.81 83 ou 3447.37 20

Busca Dirigida

[Ações Complementares](#)
[Alteração Plano de Trabalho](#)
[Aplicação Financeira - Obrigação](#)
[Aplicação Financeira - Recolhimento](#)
[Aplicação Financeira - Regras](#)
[Assinaturas](#)
[Associação Servidores](#)
[Autorização do Dirigente](#)
[Baixa da Inadimplência](#)
[Bens - Destino](#)
[Bens - Doação](#)
[Capacidade Jurídica](#)
[CAUC - Consulta](#)
[Cláusulas Obrigatórias](#)
[Comprovação de Adimplência](#)
[Consultorias](#)
[Conta Bancária](#)
[Conta Bancária - Domicílio](#)
[Conta Bancária - Movimentação](#)
[Contabilidade Terceirizada](#)
[Contrapartida - Aporte](#)
[Contrapartida - Não Aprovação](#)
[Contrapartida - Recolhimento](#)
[Contrapartida - Regras](#)
[Contrato de Repasse](#)
[Cooperação Técnica](#)
[Cópia ao Legislativo](#)
[Cópia ao Órgão de Controle](#)
[Definição Receita/Despesa](#)
[Definições](#)
[Delegação de Competência](#)
[Despesa Anterior à Vigência](#)
[Despesas de Publicidade](#)
[Devolução de Recursos](#)
[Documentação](#)
[Efeito Retroativo](#)
[Entidades - Fins Lucrativos](#)
[Entidades - Fins Filantrópicos](#)
[Estudos Ambientais](#)
[Exercício Futuro](#)
[Extrato de Publicação](#)
[Fim do Convênio](#)
[Finalidade Diversa](#)
[Fiscalização - Delegação](#)
[Fiscalização - Órgão Concedente](#)
[Fiscalização - Órgãos de Controle](#)
[Formulários](#)
[Foro](#)
[Inadimplência - Gestor Anterior](#)
[Inadimplência - Motivos](#)
[Interveniência](#)
[Interveniente](#)
[Lei de Licitação - Cumprimento](#)
[Liberação de Recursos](#)
[Liberação em Parcelas](#)
[Licença Ambiental - Obras](#)
[Licença Ambiental - Transferência de Recursos](#)
[Mora ou Inadimplência](#)
[Objeto](#)
[Objeto - Alteração](#)
[Objeto - Mudança](#)

[Obras- Projeto Básico](#)
[Obras - Pré-Projeto](#)
[Obras - Projeto Básico Simplificado](#)
[Orçamentação](#)
[Orçamento](#)
[Parcelas - Liberação](#)
[Parcelas - Suspensão](#)
[Parecer Técnico e Jurídico](#)
[Pesquisa SIAFI/CADIN](#)
[Plano de Trabalho](#)
[Poder Discricionário](#)
[Pré-convênio](#)
[Preâmbulo](#)
[Prestação de Contas - Aprovação](#)
[Prestação de Contas - Aprovação Concedente](#)
[Prestação de Contas - Aprovada](#)
[Prestação de Contas - Arquivo](#)
[Prestação de Contas - Comprovação](#)
[Prestação de Contas - Contrapartida](#)
[Prestação de Contas - Dilatação Prazo](#)
[Prestação de Contas - Documentos](#)
[Prestação de Contas - Parcelas](#)
[Prestação de Contas - Parcial](#)
[Prestação de Contas - Parecer Financeiro](#)
[Prestação de Contas - Parecer Técnico](#)
[Prestação de Contas - Prazo](#)
[Proibições](#)
[Prorrogação "De Ofício"](#)
[Publicação](#)
[Realinhamento de Preços](#)
[Recolhimento Saldo](#)
[Recursos Externos](#)
[Registro de Imóveis](#)
[Registro no SIAFI - Do Convênio](#)
[Registro no SIAFI - P.C. Não Aprovada](#)
[Registro no SIAFI - Recebimento](#)
[Relação de Bens](#)
[Relatório Físico-Financeiro](#)
[Remanejamento](#)
[Rescisão](#)
[Restituição de Saldos](#)
[Sub-convênio](#)
[Taxa de Administração](#)
[Taxas Bancárias](#)
[TCE - Instauração](#)
[TCE - Instauração - Registro SIAFI](#)
[TCE - Irregularidade](#)
[Termo Simplificado](#)
[Tomada de Contas Especial](#)
[Unidade Gestora - Aplicação Financeira](#)
[Unidade Gestora - Descentralização](#)
[Unidade Gestora - Instrumento](#)
[Unidade Gestora - Prestação de Contas](#)
[Unidade Gestora - Transferência](#)
[Vigência](#)

Fechar Janela

© FAF Consultorias - Todos os Direitos Reservados